**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ИШИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**10.04.2024 г. № 18**

**с. Усть-Иша**

О порядке сбора и обмена информацией, оповещения в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, создание группы оповещения населения ЧС.

В соответствии с п. 8 ч. 1 ст. 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а так же порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Алтайского края, утвержденного Постановлением Администрацией Алтайского края от 21.05.2012 № 262.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положения о порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (приложение 1).
2. Ответственного по вопросам ГО ЧС И ОПБ Кузнецову Т.Г. обеспечить: ведение официального статистического учета чрезвычайных ситуаций, возникших на территории МО Усть-Ишинский сельсовет Красногорского района Алтайского края; оповещение населения о ЧС, создание групп оповещения населения о ЧС;

сбор, обработку и обобщение данных о состоянии защиты население и территорий от чрезвычайных ситуаций в целях определения направлений дальнейшего совершенствования системы их предупреждения и ликвидации;

информирование главы сельсовета о наиболее серьезных: происшествиях и чрезвычайных ситуациях с немедленным докладом (по телефону) с последующим представлением подробных письменных сообщений.

1. Ответственному по вопросам ГО ЧС и ОПБ представлять в отдел ГО ЧС Администрации района информацию по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в соответствии с установленными критериями информации и Выпиской из табеля срочных донесений Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.
2. Установить, что передача чрезвычайной информации об угрозе и фактах возникновения чрезвычайных: ситуаций осуществляется в первоочередном порядке, в том числе с использованием паролей срочности, по государственным, ведомственным и иным средствам, каналам связи.
3. Постановление от 14.04.2023 № 15 «О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» отменить.
4. Опубликовать настоящее постановление в Сборниках муниципальных нормативно-правовых актов Администрации Усть-Ишинского сельсовета Красногорского района Алтайского края. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Усть-Ишинского сельсовета Красногорского района Алтайского края.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава сельсовета И.А. Легчило

Приложение № 1

к постановлению Администрации Усть-Ишинского сельсовета

от 10.04.2024 г. № 18

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

1. Настоящее Положение определяет порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории МО Усть-Ишинский сельсовет Красногорского района Алтайского края.
2. Сбор и обмен информацией осуществляется органами местного самоуправления, организациями и учреждениями в целях применения мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях.

Организации представляют информацию в орган местного самоуправления, а также в орган управления исполнительной власти, к сфере деятельности которого относится организация.

Органы местного самоуправления осуществляют сбор и обмен информацией через постоянно действующие органы управления, специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (специально назначенные лица по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям на объектах экономики и в учреждениях) и представляют информацию в ГО ЧС района, ЕДДС района.

Кроме того, органы исполнительной власти, которые осуществляют наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях, доводят информацию о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях до органов местного самоуправления.

1. Информация включает в себя сведения о прогнозируемых и возникших авариях, происшествиях и чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) и их последствиях, о радиационной, химической, медико-биологической, пожарной, взрывной и экологической безопасности на территории Алтайского края, а также о мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления муниципальных образований Алтайского края, организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности (далее «организации») по вопросам предупреждения и ликвидации аварий, происшествий и ЧС в сфере своей деятельности. В зависимости от назначения информация подразделяется на оперативную и текущую.

К оперативной относится информация, предназначенная для оповещения всех заинтересованных органов управления территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Алтайского края, органов местного самоуправления и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов в области защиты населения края от 22.06.2004 № 289, в следующем порядке:

* 1. При передаче первичной информации: при возникновении ЧС либо аварии, происшествия, связанных с гибелью людей, нарушением условий жизнедеятельности, угрозой жизни и здоровью населения и заражением (загрязнением) окружающей природной среды, руководители и должностные лица организации, где произошли авария, происшествие, ЧС, обязаны не позднее 10 минут с момента возникновения (установления факта возникновения) сообщить в соответствующие органы повседневного управления муниципального звена Алтайской территориальной подсистемы РСЧС; органы повседневного управления муниципальных звеньев Алтайской территориальной подсистемы РСЧС немедленно после их уведомления по телефону, факсимильной или телеграфной связи доводят первичную оперативную информацию в федеральное казенное учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Алтайскому краю». Первичная оперативная информация оформляется в произвольной форме и должна содержать максимально полные сведения о времени возникновения и времени получения информации об аварии, происшествии и ЧС. их характере, прогнозируемых масштабах (последствиях), о достаточности сил и средств для ликвидации. При передаче информации по телефону в обязательном порядке в течение 1 часа с момента уведомления представляется письменное подтверждение. Отсутствие каких- либо сведений не является основанием для задержки информации: обо всех авариях, производственных неполадках на химически и радиационно опасных объектах, связанных с выбросом (угрозой выброса) аварийно химически опасных веществ и радиоактивных веществ в атмосферу, информация сообщается немедленно независимо от масштабов и последствий аварий.
	2. При передаче формализованной оперативной информации срочного характера: донесение по форме 1/ЧС (об угрозе (прогнозе) возникновения ЧС) представляется немедленно по установлении основных параметров аварии, происшествия, ЧС и не позднее 2 часов с момента установления факта угрозы возникновения; донесение по форме 2/ЧС (о факте и основных параметрах ЧС) представляется немедленно по установлении основных параметров аварии, происшествия, ЧС и не позднее 2 часов с момента установления факта угрозы возникновения; обстановка уточняется в течение суток с момента возникновения ЧС через каждые 3 часа; донесения по формам 3/ЧС, 4/ЧС (о мерах по защите населения и территорий, о ведении аварийно- спасательных и других неотложных работ, о силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС) представляются не позднее 3 часов с момента уведомления о факте возникновения ЧС; обстановка уточняется ежесуточно в 6.30 час. и 18.30 час. по состоянию на 6.00 час. и 18.00 час. соответственно; донесение по форме 5/ЧС (итоговое донесение о ЧС) представляется не позднее 10 суток после завершения ликвидации ЧС.
	3. Передача формализованной информации несрочного характера осуществляется при любых изменениях данных в типовых формах паспортов безопасности территории, но не реже 1 раза в месяц установленным порядком по организации сбора и обмена информацией.
1. Обмен оперативной информацией осуществляется по имеющимся каналам и средствам связи срочного характера по паролю «Бедствие» и категориям срочности «внеочередная телеграмма», обмен информацией несрочного характера - на общих основаниях.
2. Информация о возникших чрезвычайных ситуациях представляется при ее соответствии установленным критериям информации о чрезвычайных ситуациях с учетом уровней ЕГСЧС.

Решение о необходимости направления информации о чрезвычайных ситуациях, не предусмотренной действующими критериями, принимается источником информации с учетом ее значимости в конкретной обстановке.

Состав информации, представляемой органами местного самоуправления в Главное Управление МЧС России по Алтайскому краю, должен наращиваться по мере получения дополнительных данных, в том числе по результатам проведения разведки, аварийно - спасательных и других неотложных работ.

Задержка в представлении экстренной информации об угрозе и фактах возникновения чрезвычайных ситуаций до полного уяснения обстановки не допускается.

1. Экстренная информация об угрозе и фактах возникновения чрезвычайных ситуаций передается оперативно - дежурной службой, с использованием любых имеющихся в их распоряжении средств связи и установленных паролей срочности передачи информации (по телефону «Бедствие», по телеграфу «Шторм»), Письменные подтверждения экстренной информации, а также срочные и текущие донесения передаются за подписью должностных лиц, которым в установленном порядке предоставлено право их подписи.
2. Организации и учреждения федеральных органов исполнительной власти, расположенные на территории района, организующие контроль безопасности объектов народного хозяйства и территории, а также наблюдение и контроль за обстановкой в интересах предупреждения чрезвычайных ситуаций, немедленно доводят информацию о прогнозе и фактах возникновения чрезвычайных ситуаций до отдела администрации района по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям района независимо от принимаемых в пределах своей компетенции мер по их предотвращению.
3. Официальный статистический учет чрезвычайных ситуаций, возникших на территории Администрации Усть-Ишинского сельсовета Красногорского района Алтайского края, ведет ответственный по вопросам ГО ЧС И ОПБ.

Уполномоченный по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям в соответствии с возложенными на него функциями обеспечивает информирование ГО ЧС и ЕДДС района о наиболее серьезных происшествиях и чрезвычайных ситуациях.

Приложение № 2

к постановлению Администрации сельсовета

от 10.04.2024 г. № 18

Группа оповещения населения при ЧС:

Кузнецова Татьяна Георгиевна – Секретарь, управляющий делами Администрации Усть-Ишинского сельсовета Красногорского района Алтайского края

Обляхов Олег Анатольевич - Начальник ПЧ-29

Кузнецова Светлана Николаевна - Секретарь главы.